



Stramark B.V.

Zekeringstraat 17a

1014 BM Amsterdam

020 71 65 411

www.stramark.nl

Algemene Voorwaarden

Stramark B.V.

Dit zijn de Algemene Voorwaarden van Stramark B.V. (hierna te noemen “**Stramark**”). Stramark is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34324418.

1. Definities

In deze algemene voorwaarden hebben de volgende termen de navolgende betekenis, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld:

Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden.

BW: het Burgerlijk Wetboek.

Dienst: Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Stramark voor of ten behoeve van de Klant verricht.

Klant: de partij handelend in de uitoefening van een bedrijf of beroep die de Algemene Voorwaarden heeft aanvaard en opdracht heeft gegeven tot het verrichten van een Dienst.

Opdracht: Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Stramark voor of ten behoeve van de Klant verricht.

Overeenkomst: Elke overeenkomst gesloten tussen Stramark en de Klant.

Partijen: Stramark B.V. en de Klant.

2. Toepasselijkheid

1. De Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op iedere offerte en Overeenkomst gesloten tussen Stramark en de Klant. Ook zijn deze van toepassing op Overeenkomsten met Stramark, waarvoor Stramark derden inschakelt. Deze derden kunnen zich op deze voorwaarden beroepen.
2. De algemene voorwaarden van de Klant zijn niet van toepassing.

3. Offertes

1. Offertes van Stramark zijn vrijblijvend en kunnen worden herroepen.
2. Alle offertes van Stramark zijn 30 dagen geldig, tenzij anders vermeld. Stramark stuurt dan een nieuwe offerte of geeft expliciet aan dat de offerte nog geldig is.
3. Stramark kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien de Klant had behoren te begrijpen dat de offerte een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Indien de aanvaarding op enige wijze afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod dan is Stramark daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan alleen tot stand indien Stramark dat uitdrukkelijk aangeeft en akkoord gaat met de wijzigingen.

4. Totstandkoming overeenkomst

1. De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding door de Klant van de offerte van Stramark. Aanvaarding geschiedt schriftelijk, waaronder via e-mail.
2. Op het moment dat Stramark van de Klant een opdrachtbevestiging ontvangt, komt een Overeenkomst tussen partijen tot stand, dan wel op het moment dat Stramark feitelijk begint met de uitvoering.

4. De Overeenkomst komt in de plaats van, en vervangt eerdere afspraken en voorstellen.

5. Uitvoering overeenkomst

1. In de Overeenkomst staat welke werkzaamheden Stramark voor de Klant uitvoert. Werkzaamheden en prioriteiten kunnen wijzigen als dat nadien tussen Partijen wordt afgesproken.
2. Stramark voert de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, uit. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
3. Stramark bepaalt op welke wijze de werkzaamheden worden uitgevoerd. Stramark levert haar diensten “as is”. De Klant is zelf verantwoordelijk voor het technisch functioneren van de website en alles wat daarmee verwant houdt, zoals back-ups. Stramark heeft geen resultaatverplichting maar er geldt een inspanningsverplichting.
4. Stramark mag bepaalde werkzaamheden door derden laten uitvoeren.
5. Stramark is gerechtigd de Overeenkomst in fasen uit te voeren. Indien de Overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, heeft Stramark het recht om elk uitgevoerd gedeelte afzonderlijk te factureren. Indien en zolang deze factuur door de Klant niet wordt betaald, is Stramark niet verplicht tot uitvoering van de volgende fase en heeft zij het recht de Overeenkomst op te schorten.

6. Wijzigingen en meerwerk

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen stelt Stramark de Klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Partijen zullen in onderling overleg overgaan tot wijziging van de Overeenkomst. Stramark stuurt een aangepaste of aanvullende offerte voor akkoord, waarin de aangepaste prijs en/of tijdstip van voltooiing is opgenomen.
2. De aangepaste of gewijzigde Overeenkomst komt pas tot stand indien deze is aanvaard door beide Partijen.
3. Stramark brengt geen meerkosten in rekening indien de wijziging/aanvulling het gevolg is van omstandigheden die aan Stramark kunnen worden toegerekend.

7. Verplichtingen Klant

1. De Klant verleent tijdig alle medewerking die Stramark nodig om haar werkzaamheden uit te voeren. Hieronder valt onder andere dat de Klant Stramark alle bevoegdheden en autorisaties verleent die nodig zijn om de Opdracht naar behoren uit te voeren.
2. Stramark is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat de Klant is uit gegaan van door de Klant verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Stramark kenbaar behoorde te zijn.
3. De Klant onthoudt zich van gedragingen die het voor Stramark onmogelijk maakt de Opdracht naar behoren uit te voeren, zoals het disconnecten van accounts, niet de juiste rechten verlenen, niet (tijdig) reageren op mails of akkoord herhaaldelijk uitstellen.
4. Indien de Klant niet aan zijn verplichtingen, zoals opgenomen in dit artikel, heeft voldaan, heeft Stramark het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de

vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Klant in rekening te brengen.

8. Annulering training of workshop

1. Stramark kan te allen tijde gerechtigd de trainingsdatum of workshopdatum wijzigen of annuleren. Stramark zal de Klant daarvan zo snel mogelijk op de hoogte brengen. Stramark zal voor zover mogelijk een nieuwe training of workshop aanbieden. Indien dit niet mogelijk is, zullen de reeds betaalde bedragen door Stramark aan de Klant worden geretourneerd.
2. Annulering van training of workshop door de Klant moet schriftelijk en meer dan 24 uur voor aanvang. Bij korter dan 24 uur voor aanvang is de Klant 50 % van de prijs verschuldigd en bij korter dan 12 uur voor aanvang is de Klant de volledige prijs verschuldigd.
3. De eventueel reeds betaalde bedragen met aftrek van het verschuldigde bedrag in verband met annuleren, zullen door Stramark voor zover mogelijk in mindering worden gebracht op een nieuwe training of workshop. Als dat niet mogelijk is, dan zal Stramark dit bedrag terugstorten.
4. Stramark is gerechtigd bij wangedrag de Klant toegang tot de training of workshop te ontzeggen zonder dat er restitutie van de kosten voor de training of workshop verschuldigd is.

9. Prijzen

1. De prijzen en tarieven van Stramark zijn altijd exclusief BTW en overige onkosten, tenzij anders overeengekomen.
2. Indien Partijen niet uitdrukkelijk een tarief overeenkomen, stelt Stramark het tarief vast aan de hand van de werkelijk bestede uren en haar gebruikelijke tarieven.
3. Van alle bijkomende kosten zal Stramark tijdig voor het sluiten van de Overeenkomst aan de Klant opgaaf doen of gegevens verstrekken op grond waarvan deze kosten aan de Klant door kunnen worden berekend.
4. Stramark kan haar prijzen wijzigen/verhogen. Stramark stelt de Klant hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Indien de Overeenkomst door de Klant wordt verlengd, mag Stramark het nieuwe tarief in rekening brengen.

10. Betaling

1. Stramark stuurt een factuur voor het door de Klant verschuldigde bedragen. De betalingstermijn van elke factuur is 14 dagen na de datum van de betreffende factuur, tenzij anders aangegeven op de factuur of anders overeengekomen. Betaling geschiedt per overboeking naar de bank van Stramark.
2. Facturatie vindt maandelijks plaats, tenzij anders overeengekomen.
3. De Klant is niet bevoegd op het verschuldigde enig bedrag wegens een door hem gestelde tegenvordering in mindering te brengen (te verrekenen).
4. In geval van niet (tijdige) betaling, is de Klant zonder ingebrekestelling van rechtswege in verzuim. De Klant is alsdan met ingang van de datum waarop de betaling verschuldigd werd,

de wettelijke handelsrente verschuldigd tot de dag der algehele voldoening, waarbij rente over een gedeelte van de maand wordt berekend over een gehele maand. Daarnaast heeft Stramark recht op buitengerechterlijke (incasso)kosten van 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van €40,- voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is. Eventueel gemaakte redelijke gerechtelijke kosten en executiekosten komen tevens voor rekening van de Klant.

5. In geval van faillissement, surseance van betaling, liquidatie, algeheel beslag op vermogensbestanddelen, overlijden of curatele zijn de vorderingen van Stramark en de verplichtingen van de Klant jegens Stramark onmiddellijk opeisbaar.

6. Klachten

1. De Klant is verplicht de Opdracht uiterlijk binnen 7 dagen na uitvoering te onderzoeken of de uitgevoerde Opdracht aan de Overeenkomst beantwoordt.
2. Klachten behoren binnen 7 dagen na uitvoering van de Opdracht schriftelijk aan Stramark gemeld te worden.
3. Het recht op (gedeeltelijke) teruggave van de prijs, vervanging of schadevergoeding komt te vervallen indien de klacht niet binnen de gestelde termijn worden gemeld.
4. De betalingsverplichting wordt niet opgeschort indien de Klant Stramark binnen de gestelde termijn op de hoogte stelt van de klacht.

7. Leveringstermijn

1. In de Overeenkomst kunnen leveringstermijnen staan. Deze zijn altijd indicatief en gelden niet als fataal, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen.
2. Stramark is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van overschrijding van leveringstermijnen, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Stramark.
3. Indien Stramark gegevens of instructies van de Klant nodig heeft die noodzakelijk zijn voor de levering, vangt de levertijd aan nadat de Klant deze aan Stramark heeft verstrekt.
4. Stramark is niet van rechtswege in verzuim na verloop van een leveringstermijn. Hiervoor is telkens een schriftelijke ingebrekestelling vereist, waarbij Stramark een termijn van minimaal 14 dagen wordt gegund om haar verplichtingen na te komen.
5. Een ingebrekestelling is niet vereist indien de levering blijvend onmogelijk is geworden. De Klant het in dat geval recht de Overeenkomst te ontbinden conform artikel 265 Boek 6 van het BW.

8. Overmacht en onvoorziene omstandigheden

1. Een tekortkoming kan niet aan Stramark of de Klant worden toegerekend, indien de tekortkoming niet te wijten is aan zijn schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het

verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt. In dit geval zijn Partijen ook niet gehouden tot het nakomen van de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien.

2. In de Algemene Voorwaarden wordt onder overmacht verstaan, naast wat op dat gebied in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Stramark geen invloed kan uitoefenen en waardoor Stramark niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. Indien de overmachtssituatie meer dan 2 maanden duurt, dan kunnen Partijen de Overeenkomst ontbinden en zijn de bedragen verschuldigd die tot aan het moment van overmacht open staan.

9. Beëindiging overeenkomst

1. Partijen kunnen te allen tijde met wederzijds goedvinden de Overeenkomst beëindigen.
2. Partijen kunnen de Overeenkomst voor bepaalde tijd schriftelijk opzeggen tegen het einde van de termijn met een opzegtermijn van 1 maand tenzij anders bepaald in de Overeenkomst. Ook Overeenkomsten voor onbepaalde tijd hebben een opzegtermijn van 1 maand.
3. Partijen kunnen de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk opzeggen, in geval van aanvraag door of verlening van surseance van betaling aan de andere partij, aanvraag van faillissement door of faillietverklaring van de andere partij of liquidatie van de andere partij of niet tijdelijke stopzetting van de onderneming van de andere partij.
4. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Stramark op de Klant onmiddellijk opeisbaar. Indien Stramark de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en Overeenkomst. Stramark behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

10. Aansprakelijkheid

1. De aansprakelijkheid van Stramark is beperkt tot directe schade en te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag (exclusief BTW) dat in de betreffende factuur vermeld staat.
2. Onder directe schade wordt verstaan:
 - a. redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van de Algemene Voorwaarden;
 - b. redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Stramark aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Stramark toegerekend kunnen worden; of
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Klant aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in de Algemene Voorwaarden.
3. Stramark is nooit aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking en/of gebrekkige of foutieve informatie (waaronder gegevens) van de Klant.
4. De in dit artikel neergelegde aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen ten

behoefte van de door Stramark voor de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden.

5. De beperkingen in aansprakelijkheid in dit artikel gelden niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Stramark.
6. De Klant vrijwaart Stramark voor aansprakelijkheid van derden, welke is ontstaan uit en/of samenhangt met de uitvoering van de Overeenkomst. Daarnaast vrijwaart de Klant Stramark voor alle aanspraken van derden in verband met enige inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van deze derden.
7. De Klant is steeds verplicht alles in het werk te stellen de schade te beperken.

11. Geheimhouding

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De partij die vertrouwelijke informatie ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Stramark gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, dan is Stramark niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de Klant niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.
3. Stramark is evenwel bevoegd de naam van de Klant op te nemen op een lijst van relaties, die op de website dan wel via andere uitingen naar derden wordt gepubliceerd, tenzij anders is overeengekomen.
4. De geheimhoudingsverplichting blijft gelden na afloop van de Overeenkomst.

12. Intellectueel eigendom

1. Alle rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde content, zoals (advertenties)teksten, ontwerpen of andere documentatie (gezamenlijk het "**IE Materiaal**"), berusten bij Stramark.
2. De Klant verkrijgt deze rechten door akkoord op de Overeenkomst onder de opschortende voorwaarde dat alle facturen aan Stramark zijn voldaan.
3. Al het door Stramark ontwikkelde IE Materiaal voor de uitvoering van de Overeenkomst kan door Stramark voor eigen promotiedoeleinden worden gebruikt, tenzij anders is overeengekomen met de Klant.

13. Privacy

1. Stramark doet alles wat in redelijkerwijs van haar verwacht kan worden om aan de privacywetgeving te voldoen. Op haar website informeert Stramark over hoe zijn omgaat met privacy: <https://www.stramark.nl/privacy-algemene-voorwaarden-gdpr/>

2. Stramark heeft in veel gevallen te gelden als de verwerker van persoonsgegevens van haar Klant. De Klant is de verwerkingsverantwoordelijke. Partijen zijn ieder voor zich gehouden zich aan de privacywetgeving te houden.

14. Vervaltermijn

Voor alle vorderingen en/of bevoegdheden die de Klant jegens Stramark en/of de door Stramark eventueel ingeschakelde derden geldt, in afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, een verjaringstermijn van één jaar vanaf het moment waarop zich een feit voordoet dat de Klant deze rechten en/of bevoegdheden jegens Stramark en/of de door Stramark eventueel ingeschakelde derden kan aanwenden.

15. Overdracht

Het is de Klant niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van Stramark rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst aan derden over te dragen. Stramark kan aan deze toestemming voorwaarden te verbinden.

16. Overig

1. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden kunnen uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen. Aan dergelijke afwijkingen kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot later aangegane rechtsverhoudingen.
2. Indien en voor zover enige bepaling van de Algemene Voorwaarden nietig wordt verklaard of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Algemene Voorwaarden onverminderd van kracht blijven. Stramark zal alsdan een nieuwe bepaling vaststellen ter vervanging van de nietige/vernietigde bepaling, waarbij zoveel mogelijk de strekking van de nietige/vernietigde bepaling in acht zal worden genomen. De geldigheid van de overige bepaling blijft onveranderd.
3. Stramark mag de Algemene Voorwaarden te allen tijde wijzigen. Kleine wijzigingen worden stilzwijgend doorgevoerd. Grotere inhoudelijke wijzigingen zullen minimaal een maand voordat ze worden doorgevoerd kenbaar worden gemaakt aan de Klant.
4. Alle Overeenkomsten, de Algemene Voorwaarden, en alle niet-contractuele rechten en verplichtingen daaruit voortvloeiende, worden in alle opzichten beheerst door het Nederlands recht.
5. Alle geschillen tussen Stramark en de Klant die verband houden met de Overeenkomst en/of de Algemene Voorwaarden, dan wel van overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Amsterdam.